Agenda MR vergadering van dinsdag 07 november 2023

19.00 – 21.00 uur

Locatie aula

Notulist: Michael.

Aanwezig: Alle MR leden zijn aanwezig. (Conny, Xiomara, Tjerk, Rutger, Roel, Michael)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Wat: | Wie: |
| 1. Opening: | Welkom | Tessa |
| 1. Notulen: | * Bespreken en goedkeuren notulen d.d. 21 september 2023   **Van het standaard email adres van de MR mail zijn de inloggegevens onbekend, PMR is ermee bezig** | Allen |
| 1. Ingekomen stukken: | Geen |  |
| 1. Mededelingen: | * Terugkoppeling CIIO   **Was in orde. Geen op of aanmerkingen**   * Personeel   **Lerares groep 7 heeft ontslag genomen.**  **Directrice geeft aan dat ze vanaf einde zomervakantie de vacature hebben openstaan. Tot nog toe geen geschikte sollicitanten.**  **Tot op heden is alles intern opgelost. School kijkt, naast de openstaande vacature, intern naar verdere mogelijkheden. Ook binnen moederorganisatie Aloysius regio west is er een pilot om te kijken of noodvervanging mogelijk is.**  **Ook wordt er gekeken, indien er geen vervanging te vinden is, in de lege vijver. Of het leed gedeeld kan worden in de bovenbouwklassen. Zodat niet alleen groep 7 de dupe is.**  **School doet zijn best om out of the box te denken.**  **Kortdurend ziekteverzuim is verhoogd.**  **Kookles ondervangen met mogelijke hulp van ouders. Wordt nog nagedacht hoe dit te communiceren. PMR en Directrice overleggen dit.**   * 6-11-23 webinar ondersteuningsplan SWV | Tessa |
| 1. RI&E | * Plan van aanpak RI&E (risico inventarisatie en evaluatie) (bijlage agenda)   **Graag alle MR-leden het PVA lezen en bespreken met de volgende vergadering.**   * Voor het eerst extern. Voorheen altijd intern gedaan. * Extern bureau Adromi heeft in september 2023 een gesprek gehad met Tessa en we zijn door de school heen gelopen. Deze meneer heeft een Concept plan van aanpak geschreven (zie bijlage). * Vraag instemming PvA RI&E van de MR * Na akkoord zal het PvA getoetst moeten worden door een kerndeskundige waarmee de RI&E een rechtsgeldige status krijgt. * Daarna krijgt huisvesting van Aloysius van alle scholen een overzicht met de knelpunten en maken een splitsing tussen technische zaken en HR zaken. Dan zal huisvesting contact opnemen met Tessa voor de technische zaken. En HR voor de HR zaken. | Allen |
| 1. Klacht ouder Landelijke Klachtencommissie | * Mag niet in de notulen opgenomen worden!!! * Tessa informeert de MR over de klacht en de stand van zaken tot nu toe.   **MR is geïnformeerd**. | Tessa |
| 1. Brief verlenging schoolplan | * Zie brief (bijlage bij de agenda)   **Iedereen mee akkoord**.   * Vraag voor instemming verlenging schoolplan aan de MR | Allen |
| 1. Ouderpeiling | * Locatie coördinator heeft de peilingen doorgestuurd naar de (O)MR. Willen de ouders hier nog iets mee gaan doen?   **De peilingen zijn doorgestuurd, moeten nog worden doorgenomen.** | Allen |
| 1. Sluiting: | Vraag OMR  **Geen verdere vragen.** | Tessa |

DATA MR vergaderingen 2023-2024

* 19-12-2023
* 30-01-2024
* 26-03-2024
* 18-06-2024
* 02-07-2024 afsluitende etentje